



www.euromatech-me.com
www.euromatech.ae

يوروماتيك للتدريب والإستشارات الإدارية
تقدم
برنامج تدريبي وورش عملية لمدة 5 أيام

تحضير العقود وتقييم العروض و المناقصات[®]

[®] This programme is registered under EuroMaTech and is copyright© protected. Any usage or reproduction of the contents in any medium or format will result in we pursuing legal action against the user.

EuroMaTech is proud to be associated with the following accreditation bodies:



The PMI Registered Education Provider logo is a registered mark of the Project Management Institute, Inc

مقدمة:

تم تصميم دورة تحضير العقود وتقييم العروض والمناقصات لإكساب المشاركين أفضل الممارسات في العملية الشرائية ووضع استراتيجية فعالة في تنفيذ تلك العملية بمنهجية سليمة، كما تضمن إلمام المشاركين بكيفية استخدام الأدوات المناسبة للتأكد من جودة جميع مراحل العملية الشرائية وأثناء التنفيذ بما يضمن رفع كفاءة عملية التعاقد والتنفيذ وبالتالي زيادة العائد على المؤسسة. تهدف هذه الدورة التفاعلية الى اكساب المشاركين المهارات والعناصر الأساسية لصياغة العقود والتعرف على أنواعها المختلفة ومناقشة عدة استراتيجيات تعاقدية مختلفة ومن ضمنها آلية التسعير والتقنيات المستخدمة في تحليل العروض المقدمة، بما في ذلك وضع البروتوكولات اللازمة لحساب النقاط والفحص الأولي والتقييم الفني والتجاري. سيتم تحديد الخطوات الأساسية من إجراءات العقود التحضيرية ومن ضمنها صياغة نطاق عمل فعال لشروط وأحكام ومصادر الاستراتيجية وأيضاً تقييم إجراءات اعداد المناقصات واستخدام المعايير التقييمية لاختيار المتعاقدين بفعالية.

أهداف الدورة:**سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من:**

- ♦ إكساب مهارات إعداد وترسية المناقصات
- ♦ التزود بالمعرفة وفهم عملية تقييم المناقصات
- ♦ وصف الخطوات الأساسية في الإجراءات التحضيرية للعقود ومن ضمنها صياغة نطاق عمل فعال لشروط واحكام ومصادر الاستراتيجية
- ♦ معرفة مختلف أنواع العقود ومناقشة عدة استراتيجيات تعاقدية مختلفة ومن ضمنها التسعير
- ♦ تقييم إجراء إعداد المناقصات واختيار المقاولين (المتعاقدين) بفعالية
- ♦ استخدام المعايير التقييمية لاختيار المقاولين (المتعاقدين) بفعالية
- ♦ تنمية مهاراتهم على التفاوض في أجواء الثقافات والبيئات المختلفة
- ♦ زيادة مهاراتهم في التعرف على الجوانب النفسية للتفاوض واستخدام أسلحة التفاوض

مخرجات الدورة:

- ♦ تمكين المشاركين من تعداد العناصر الأساسية لكتابة العقود
- ♦ التعرف على الخطوات الأساسية في الإجراءات التحضيرية للعقود ومن ضمنها صياغة نطاق عمل فعال لشروط واحكام ومصادر الاستراتيجية
- ♦ التعرف على مختلف أنواع العقود ومناقشة عدة استراتيجيات تعاقدية مختلفة ومن ضمنها التسعير
- ♦ تمكين المشاركين من تقييم إجراء إعداد المناقصات واختيار المقاولين (المتعاقدين) بفعالية
- ♦ تمكين المشاركين من استخدام المعايير التقييمية لاختيار المقاولين (المتعاقدين) بفعالية

منهجية التدريب:

سيزيد المشاركون من الكفاءات من خلال مجموعة متنوعة من الأساليب التعليمية بما في ذلك محاضرة يلقيها ممارس ومستشار متمرس، وحالات فردية وجماعية، ومناقشات جماعية تغطي العديد من المواضيع المعروضة في الدورة.

الفئات المستهدفة:

تستهدف هذه الدورة التدريبية جميع المهنيين الذين يشاركون في مرحلة المناقصات وما قبل إرساء العقود في عملية التعاقد، بما في ذلك الموظفون الذين لهم دور في تحديد أفضل إستراتيجية تعاقد ومصادر القرارات والمناقصات.

EuroMaTech is proud to be associated with the following accreditation bodies:



The PMI Registered Education Provider logo is a registered mark of the Project Management Institute, Inc

المحتويات الرئيسية

افضل ممارسات إدارة العقود و المناقصات:

- ◆ العناصر الأساسية للعقود
- ◆ مفاهيم هامه في إدارة العقود
- ◆ المشاكل خلال تحضير العقود
- ◆ مراحل العقود
- ◆ أهداف المناقصات
- ◆ مناقصات التي يتم تقييمها بمرحلة واحدة مقابل مرحلتين
- ◆ إجراءات عملية المناقصة

تحضير العقود:

- ◆ وضع استراتيجيات للتعاقد
- ◆ أساليب التعاقد
- ◆ كتابة نطاق العمل
- ◆ ورقة تحليل القرار
- ◆ أساسيات صياغة نطاق العمل
- ◆ تأثيرات ضعف نطاق العمل
- ◆ الشروط والأحكام
- ◆ تحديد استراتيجيات الاستعانة بالمصادر الخارجية

أنواع واستراتيجيات العقود:

- ◆ عقود السعر الثابت (السعر المقطوع)
- ◆ « العقود الثابتة
- ◆ « تعديلات الأسعار الاقتصادية
- ◆ « العقود التحفيزية
- ◆ عقود التكلفة القابلة للاسترداد (التكلفة الإضافية)
- ◆ « نسبة التكلفة
- ◆ « الرسوم الثابتة
- ◆ « الرسوم الممنوحة
- ◆ « رسوم الحوافز
- ◆ عقود المواد والوقت
- ◆ الملكية الفكرية
- ◆ أنواع خاصة للتعاقد
- ◆ استراتيجيات المقاول "المتعاقد"
- ◆ التعاقد الدولي
- ◆ التعديلات

إجراءات تقديم العطاءات:

- ◆ دعوة مقدمي العروض المحتملين
- ◆ اجتماع توضيح العطاء
- ◆ استلام العطاءات وفتحها
- ◆ تقرير التوصيات

إعداد وكتابة الشروط والالتزامات لمقدمي العطاءات:

- ◆ تنفيذ إجراءات المناقصة منذ طلب العطاء حتى ترسية المناقصة بالأسلوب العلمي السليم.
- ◆ استخدام النماذج العملية في إعداد الوثائق اللازمة للتعاقد مع الموردين.
- ◆ الإجراءات التنظيمية والفنية والقانونية وفقاً لأساليب الشراء وطرق اختيار المتعاقد:
- ◆ « المناقصة
- ◆ « الممارسة
- ◆ « التكلفة (الشراء المباشر)
- ◆ المناقصات "الأنواع والإجراءات"
- ◆ المناقصة العامة المفتوحة
- ◆ المناقصة المحدودة
- ◆ المناقصة المحلية
- ◆ المناقصة على أساس الموازنة
- ◆ إعداد وكتابة المواصفات الفنية

إعداد وكتابة الشروط والالتزامات لمقدمي العطاءات:

- ◆ الشروط العامة
- ◆ وثائق المناقصة
- ◆ تجهيز العطاءات
- ◆ تقديم العطاءات
- ◆ فتح العطاءات وأسس تقييمها
- ◆ ترسية العقد
- ◆ النماذج العملية المرفقة بالعقد
- ◆ نماذج استمارة العطاء
- ◆ نماذج التأمينات
- ◆ نماذج أمر الإسناد
- ◆ نماذج الاتفاق

تقييم العطاءات ومنح العقود:

- ◆ عملية التقييم
- ◆ التقييم الأولي للعطاءات
- ◆ التقييم المفصل للعطاءات
- ◆ التقييم التجاري
- ◆ « القيمة مقابل المال
- ◆ « تكلفه كافة حياة المشروع
- ◆ « العطاء الاقتصادي الأكثر افادة
- ◆ التقييم الفني للعرض
- ◆ بروتوكول التقييم بواسطة تسجيل النقاط
- ◆ طريقه منح العطاء

EuroMaTech is proud to be associated with the following accreditation bodies:



The PMI Registered Education Provider logo is a registered mark of the Project Management Institute, Inc



نموذج التسجيل

هناك ثلاثة طرق سهلة للتسجيل:

- ♦ اتصل بإدارة التدريب على الرقم ٤٥٧١٨٠٠ ٤ ٠٠٩٧١ لتحجز مكاناً بشكل مؤقت.
- ♦ أرسل قسيمة التسجيل بعد ملئها على الفاكس التالي: إدارة التدريب: ٤٥٧١٨٠١ ٤ ٠٠٩٧١.
- ♦ أكمل قسيمة الحجز وأعدّها مرفقة بشيك إلى العنوان التالي: يوروماتيك للتدريب والاستشارات الإدارية، ص.ب: ٧٤٦٩٣ دبي، الإمارات العربية المتحدة

اليومي	المحاضرات : ٩,٠٠ صباحاً - ٢,٣٠ بعد الظهر. الوجبات الخفيفة : الأولى ١٠,٣٠ - الثانية ١٢,٣٠ وجبة الغداء : ٢,٣٠ - ٣,٣٠
--------	--

الشهادات	ستوزع شهادة حضور على جميع المشاركين الذين أتموا البرنامج.
----------	---

رسوم الاشتراك	حجوزات الفنادق لا تشتمل رسوم البرنامج على الإقامة. ولكن قامت شركة يوروماتيك بالحصول على أسعار خاصة للمشاركين في المؤتمر بادر بالحجز السريع لتستفيد من الخصومات الخاصة. شاملة المواد التوجيهية، الوثائق، الغذاء، القهوة والشاي، والوجبات الخفيفة ووجبة الغداء خلال فترة انعقاد البرنامج.	<input type="checkbox"/> ٢٩٠٠ دولار أمريكي للشخص الواحد، دبي <input type="checkbox"/> ٣٥٠٠ دولار أمريكي للشخص الواحد (Overseas)
---------------	--	--

استمارة الحجز	يرجى تعبئة استمارة الحجز يرجى تسجيلي في (تحضير العقود وتقييم العروض و المناقصات *) التاريخ:
	إسم المشارك:
	المؤسسة: الوظيفة: الإدارة:
	العنوان: ص ب : المدينة / البلد :
	رقم الهاتف: الفاكس : البريد الإلكتروني:

طريقة الدفع	<input type="checkbox"/> مرفق طيه شيك باسم يوروماتيك <input type="checkbox"/> الرجاء ارسال الفاتورة كما يلي: إسم الشخص المسؤول: الوظيفة: الإدارة:
	المؤسسة: رقم الهاتف: الفاكس:

يرجى إرسال الاستمارة على العنوان التالي:

إدارة التدريب والتطوير
يوروماتيك للتدريب والاستشارات الإدارية
ص.ب: ٧٤٦٩٣ دبي - الإمارات العربية المتحدة
تليفون: ٤٥٧١٨٠٠ ٤ ٠٠٩٧١ - فاكس: ٤٥٧١٨٠١ ٤ ٠٠٩٧١
www.euromatech.ae
e.mail: booking@euromatech.ae

U.K. Office
109 Mount Pleasant
Liverpool, L3 5TF
Tel: +44 151 709 7100
Fax: +44 151 709 7181
www.euromatech.com